

1. verzió

**Az Óbudai Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata
3. melléklet Doktoranduszi követelményrendszer
20. Függlék**



**AZ ÓBUDAI EGYETEM
DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁNYZAT ALAPSZABÁLYA**

BUDAPEST, 2012. április



Tartalomjegyzék

| | |
|---|--|
| 1. PREAMBULUM | 3 |
| 1. § BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK..... | 3 |
| 2. § A DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁNYZAT FELADATAI..... | 4 |
| 3. § A DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁNYZAT HATÁSKÖRE ÉS JOGAI..... | 5 |
| 4. § AZ EGYETEM ÉS A DÖK EGYÜTTMŰKÖDÉSE..... | 7 |
| 5. § A DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁNYZAT FELÉPÍTÉSE..... | 7 |
| 6. § AZ OE DÖK DOKTORANDUSZI TANÁCSA..... | 8 |
| 7. § AZ OE DÖK ELNÖKSÉGE..... | HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK. |
| 8. § A DÖK ELNÖKE..... | 10 |
| 2. A HATÁROZATHOZATAL ÉS ÜLÉSEZÉS A DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁNYZATBAN | 12 |
| 9. § HATÁROZATHOZATAL RENDJE..... | 12 |
| 10. § ÜLÉS ÖSSZEHÍVÁSA..... | 12 |
| 11. § RENDKÍVÜLI ÜLÉS..... | 13 |
| 12. § AZ ÜLÉS HATÁROZATKÉPESSÉGE..... | 13 |
| 13. § AZ ÜLÉS MENETE..... | 14 |
| 14. § AZ ÜLÉS NYILVÁNOSSÁGA..... | 14 |
| 15. § AZ ÜLÉS DOKUMENTÁLÁSA..... | 15 |
| 16. § HATÁROZATHOZATAL..... | 15 |
| 17. § TITKOS SZAVAZÁS..... | 16 |
| 3. A TISZTSÉGVISELŐK JOGÁLLÁSA | 18 |
| 18. § TISZTSÉGVISELŐK JOGÁLLÁSA A DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁNYZATBAN..... | 18 |
| 19. § FELELŐSSÉGRE VONÁS..... | 20 |
| 4. BIZOTTSÁGOK, DOKTORANDUSZOKAT BEFOGADÓ TESTÜLETEK | 21 |
| 20. § EGYETEMI BIZOTTSÁGOK/SZERVEZETEK DOKTORANDUSZI TAGJAI..... | 21 |
| 5. AZ OE DÖK ÉS A RÉSZÖNKORMÁNYZATOK GAZDÁLKODÁSA | 22 |
| 21. § A DÖK GAZDÁLKODÁSA..... | 22 |
| 6. ÉRTELMEZŐ ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK | 23 |
| 22. § ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK..... | 23 |
| 23. § ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK..... | 23 |



1.

PREAMBULUM

Az Óbudai Egyetem Doktorandusz Önkormányzata a demokratikus doktoranduszi önszerveződés és érdekérvényesítés legmagasabb szinten történő megvalósítása céljából, figyelemmel a hatályos jogszabályokra, különösen a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény, valamint az Óbudai Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata előírásaira, az alábbi Alapszabályt (ASZ) alkotta meg.

1. §

Bevezető rendelkezések

- (1) Az Óbudai Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Doktorandusz Önkormányzata (a továbbiakban: Doktorandusz Önkormányzat, illetve DÖK), rövidítése: ÓE DÖK. Az önkormányzat nemzetközi kapcsolataiban a „Union of PhD Students of Óbuda University” nevet használja.
- (2) A Doktorandusz Önkormányzat az Egyetem doktoranduszainak önálló önkormányzati szervezete, melynek tagja minden, az Egyetemmel doktoranduszi jogviszonyban álló személy.
- (3) A Doktorandusz Önkormányzat tagjai jogukat választott tisztségviselőik útján gyakorolják. E választások során a Doktorandusz Önkormányzat minden tagja választó és választható.
- (4) A Doktorandusz Önkormányzatban tisztségviselő lehet az, akit a jelen alapszabály rendelkezéseinek megfelelő módon érvényesen tisztségviselőnek választanak.
- (5) A Doktorandusz Önkormányzat az Egyetem hallgatói önkormányzata részeként működik, működési rendszerét, szervezeti felépítését az ASZ útján maga alakítja ki.
- (6) Gyakorolja a doktoranduszi jogviszonyból származó kollektív jogokat, ellátja a





doktoranduszok képviselőjét a döntéshozó és előkészítő testületekben.

- (7) Az Egyetem más szervezeti egységeivel együttműködve, az azok vezetésétől elvárt, a működéshez szükséges információkra, együttműködési készségekre építve látja el feladatait.
- (8) Együttműködik hazai és külföldi Doktorandusz Önkormányzatokkal, szervezetekkel, illetve együttműködhet bármely más szervezettel, melynek céljai az Egyetem szellemével összeegyeztethetőek.
- (9) Működéséhez, előírt feladatainak ellátásához szükséges tárgyi és anyagi feltételeket az Egyetem vezetése biztosítja, amelyek jogszerű felhasználását a rektor ellenőrzi.

2. §

A Doktorandusz Önkormányzat feladatai

- (1) A Doktorandusz Önkormányzat feladatkörében ellátja az Egyetem doktoranduszainak érdekképviselőjét, érdekvédelmét, gyakorolva a hatályos jogszabályokban, az Egyetem SZMSZ-ben, jelen Alapszabályban, valamint más alsóbb szintű egyetemi szabályzatokban, határozatokban, vagy egyéb normatív rendelkezésekben ráruházott, a doktoranduszi jogviszonyból származó kollektív döntési, egyetértési, javaslattételi, ellenőrzési és véleményezési jogokat.
- (2) Segíti az egyetemi autonómia kialakítását és gyakorlását, az oktatás színvonalának emelését, az oktatói és doktoranduszi tanszabadság megvalósítását, az oktatók és doktoranduszok közötti jó viszony kialakítását és fenntartását, az egyetemi közélet élénkítését.
- (3) Szervezi az egyetemi doktoranduszi életet, hozzájárul a doktoranduszok szakmai területükön túlmutató ismereteinek, képességeinek fejlesztéséhez, felkészíti őket a közéleti szerepvállalásra.





- (4) Fontos feladata az Egyetem hagyományainak ápolása, a hagyományteremtés.

3. §

A Doktorandusz Önkormányzat hatásköre és jogai

- (1) A Doktorandusz Önkormányzatnak alapvető joga megszervezni saját szervezetét és működését, testületeinek, tisztségviselőinek választását, biztosítani működésük feltételeit, infrastrukturális és információs hátterüket.
- (2) Kizárólagos joga saját alapszabályának elfogadása.
- (3) Kizárólagos joga saját költségvetésének meghatározása.
- (4) A Doktorandusz Önkormányzat kizárólagosan jogosult választott doktoranduszi képviselőt delegálni a Szenátusba, valamint más vezető testületekbe.
- (5) Egyedül jogosult gyakorolni az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában, jelen szabályzatban, illetve egyéb szabályzatokban és megállapodásokban rögzített doktoranduszi kollektív döntési, egyetértési, javaslatvételi, ellenőrzési és véleményezési jogokat.
- (6) Jogosult figyelemmel kísérni a doktoranduszi egyéni jogok érvényesülését, a doktoranduszokat az Egyetemmel együttműködve ellátni az ehhez szükséges információkkal.
- (7) Részt vesz a felvételi bizottságok munkájában.
- (8) Javaslatot tehet szabadon választható tárgyak, szemináriumok bevezetésére.
- (9) Javaslattal élhet külső oktató (előadó) meghívására.
- (10) Kulturális, szociális szervezeti egységeket létesíthet, megszüntethet, irányíthat.





- (11) Részt vesz az oktatói munka doktoranduszi véleményezésében, az erre vonatkozó szabályzat alapján.
- (12) Részt vesz a doktoranduszok tanulmányi ügyeinek intézésében.
- (13) Jogában áll az Egyetem tevékenységéhez kapcsolódó bármely ügyben javaslattal élni, véleményt nyilvánítani, és információt kapni a témában illetékes szervezeti egységtől, illetve annak vezetőjétől.
- (14) Doktoranduszi közösségi, kulturális és művelődési rendezvények céljából az Egyetem szabályzataiban foglaltak betartásával az Egyetem helyiségeit és tárgyi eszközeit használhatja.
- (15) Jogosult vállalkozásokat kezdeményezni és azokban részt venni az alapfeladatokon kívüli tevékenységek szabályzata szerint.
- (16) Részt vesz a doktoranduszi támogatások egyetemi előirányzatának felhasználásában a doktoranduszi támogatások és térítésekről szóló szabályzat alapján, és minden további kérdésben, melyet jogszabály vagy az Egyetem más szabályzatai a hatáskörébe utalnak.
- (17) A Doktorandusz Önkormányzat véleményezi
 - a) az egyetemi fejlesztési tervek doktoranduszokat érintő részeit;
 - b) a Doktori Iskolák tanterveit;
 - c) doktoranduszi részről az oktatói munkát;
 - d) az Egyetem sport és kulturális, jóléti létesítményeinek hasznosítását;
 - e) Az Egyetemi Doktori Tanács elé beterjesztett szabályzattervezetet és a már meglévő szabályzatok módosítására tett javaslatokat, kivéve, ha a DÖK erről lemond.



4. §

Az Egyetem és a DÖK együttműködése

- (1) A Doktorandusz Önkormányzat függetlenül működik, nincs alárendelve az Egyetem egyetlen szervének vagy vezetőjének sem.
- (2) A rektor a DÖK elnökkel, esetleg megbízottjával tartja a kapcsolatot.
- (3) A rektor a DÖK-öt érintő összes kérdésben értesíti a DÖK elnökét.
- (4) Ha a rektor ellenőrzési jogkörében jogszabályellenes vagy az Egyetem SzMSz-ét sértő intézkedést tapasztal, akkor határidő megjelölésével felszólíthatja a DÖK-öt ezen intézkedések visszavonására, ha nem jár eredménnyel, úgy az illetékes hatóságoknál eljárást kezdeményezhet.

5. §

A Doktorandusz Önkormányzat felépítése

- (1) A Doktorandusz Önkormányzat egységes szervezet.
- (2) A Doktorandusz Önkormányzat helyi szervezeteket működtethet Doktori Iskolánként.
- (3) A Doktorandusz Önkormányzat legfőbb döntéshozó szerve a Küldöttgyűlés, melynek hivatalos elnevezése Doktoranduszi Tanács (rövidítése DT).





6. §

Az ÓE DÖK Doktoranduszi Tanácsa

- (1) A Doktoranduszi Tanács az Óbudai Egyetem Doktorandusz Önkormányzat Küldöttgyűlése.
- (2) A Doktorandusz Önkormányzat egyetemi szintű vezető és képviseleti szerve, amely jelen alapszabály eltérő rendelkezésének hiányában gyakorolja a Doktorandusz Önkormányzat jogainak összességét és felelős ezen Alapszabályban meghatározott feladatainak végrehajtásáért.
- (3) Hatáskörét testületileg gyakorolja.
- (4) A Doktoranduszi Tanács tagjait a doktoranduszok választják meg az aktív jogviszonnyal rendelkező doktoranduszok közül.
- (5) Megválasztja a DÖK elnökét. A választást rendszeresen minden év novemberében kell megtartani, ha nincs folyamatos mandátuma. A hivatalba lépés dátuma a következő év január 1.
- (6) A Doktoranduszi Tanács szavazati jogú tagja minden aktív Óbudai Egyetem doktoranduszi jogviszonnyal rendelkező doktorandusza.
- (7) Feladatai ellátásának segítésére kizárólag javaslattételi joggal felruházható bizottságot hozhat létre saját tagjaiból, melynek munkájába tanácskozási joggal külső személyeket is bevonhat.
- (8) A Doktoranduszi Tanács tagja csak az Egyetem beiratkozott doktorandusza lehet.
- (9) A DÖK képviselői poszt üresedés esetén az arra jogosult szervezet 30 napon belül köteles a megüresedett hely betöltéséről gondoskodni.
- (10) A Doktoranduszi Tanács kizárólagos jogkörei;





- a) Az DÖK elnökének a jelenlévő küldöttek 2/3 általi megválasztása, és visszahívása.
 - b) A DÖK alapszabályának minősített többség általi elfogadása.
 - c) A költségvetés elfogadása.
 - d) Az DÖK elnökének beszámolójának elfogadása.
 - e) A Doktoranduszi Tanács saját, és egyéb jelen alapszabályban említett bizottságokba doktoranduszi tagok delegálása.
 - f) Doktoranduszi Tanácsi határozat alkotása..
- (11) A Doktoranduszi Tanácsot évente legalább 1 alkalommal kell összehívnia az DÖK elnökének.
- (12) A Doktoranduszi Tanács rendeletei nem lehetnek ellentétesek jelen alapszabály rendelkezéseivel.
- (13) A Doktorandusz Önkormányzat testületi döntéseinek végrehajtása érdekében, valamint operatív kérdésekben kiegészítő jelleggel rendeleteket, szabályzatokat alkothat.



7. §
A DÖK elnöke

- (1) A Doktorandusz Önkormányzat elnöke a DÖK legfőbb személyi vezetője.
- (2) Személyében képviseli a Doktorandusz Önkormányzatot.
- (3) Összehívja a Doktoranduszi Tanácsot.
- (4) A Doktoranduszi Tanács üléseinek levezető elnöke.
- (5) Hatáskörében elnöki rendeleteket alkothat, amelyek azonban nem lehetnek ellentétesek a DÖK testületi határozataival, vagy jelen alapszabállyal.
- (6) Felelősséggel tartozik a DÖK egyetemi szintű működéséért, gazdálkodásáért, képviseli a DÖK-öt az Egyetem vezetése, testületei és külső fórumok előtt.
- (7) Rendszeres kapcsolatot tart az Egyetem és a DÖK testületeivel, valamint az ÓE HÖK elnökével és az azokkal együttműködő szervezetekkel.
- (8) Gyakorolja az egyetemi szabályzatokban, Szenátusi vagy Doktoranduszi Tanácsi határozatokban biztosított jogait.
- (9) A Doktoranduszi Tanács ülései között a kizárólagos jogkörök kivételével gyakorolhatja a Doktoranduszi Tanács jogköreit.
- (10) Irányítja az ÓE DÖK iroda munkáját.
- (11) Mandátuma két évre szól, és maximum egyszer választható újra.
- (12) A DÖK elnök egyéb jogainak és kötelezettségeinek tekintetében jelen alapszabály 17.§-18.§ szerinti a DÖK tisztségviselőire vonatkozó általános szabályok a mérvadóak.





(13) Egyéb feladatai és jogkörei:

- a) Gazdasági és informatikai ügyekben képviseli az Egyetemi Doktorandusz Önkormányzatot,
- b) Irányítja, és vezeti az Egyetemi Doktorandusz Önkormányzat gazdálkodását és gazdasági ügyvitelét,
- c) Szervezi a DÖK pályázati kiírásait. Elkészíti a DÖK költségvetési tervezetét, valamint az előző év elszámolását, és a Doktoranduszi Tanács elé terjeszti azt.
- d) Tanulmányi ügyekben képviseli az ÓE DÖK-öt,
- e) Feladata tanulmányi pályázatok meghirdetése,
- f) Kapcsolatot tart az Egyetemen működő szakmai és tudományos csoportokkal,
- g) Az iratkezelés és a DÖK irodák működésének felügyelete.



2.

A HATÁROZATHOZATAL ÉS ÜLÉSEZÉS A DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁNYZATBAN

8. §

Határozathozatal rendje

- (1) A határozathozatal rendje a Doktorandusz Önkormányzat minden testületileg működő szervezetére vonatkozik, különösen:
 - a) a Doktoranduszi Tanácsára,
 - b) a Doktorandusz Önkormányzat bizottságaira.

9. §

Ülés összehívása

- (1) Adott testület ülését a testület elnöke hívja össze, jelen alapszabály eltérő rendelkezésének hiányában tanulmányi évente legalább egy alkalommal.
- (2) A tagok legalább egyötöde az indok, az időpont és a napirend megjelölésével írásban bármikor kérhetik az ülés összehívását. Ha az elnök a kérelem előterjesztésétől számított 8 napon belül nem hívja össze az ülést, akkor a tagok maguk jogosultak ezt megtenni.
- (3) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját és a napirendjét. A meghívók kiküldése és az ülés napja között legalább 8 napnak kell eltelnie.
- (4) Az ülés helyszínét és időpontját az összehívó személy/testületség határozza meg, törekedve arra, hogy az a tagok többsége számára megfelelő legyen.
- (5) A meghívóban nem szereplő, illetőleg a tagokkal időben nem ismertetett kérdések csak akkor vehetők napirendre, ha ezeket az ülésen jelenlévők egyszerű többsége





megszavazta.

- (6) Szabályszerű az ülés, ha a tagok részére a meghívókat személyesen vagy e-mailben, vagy más igazolható módon határidőben kézbesítették.

10. §

Rendkívüli ülés

- (1) A DÖK bármely testületének rendkívüli ülését lehet összehívni sürgős, más módon meg nem oldható esetben.
- (2) Rendkívüli ülésre a meghívót elegendő az ülés előtt 1 nappal kiküldeni.
- (3) Rendkívüli ülés a testület kizárólagos hatáskörébe eső kérdésekben nem hozhat döntést, kivéve a testületi határozatot és pénzügyi döntéseket.
- (4) A rendkívüli ülés utolsó napirendi pontjaként 20 napon belülre rendes testületi ülést kell összehívni.
- (5) A rendkívüli ülésre minden egyéb tekintetben a rendes ülésre vonatkozó szabályok vonatkoznak.

11. §

Az ülés határozatképessége

- (1) Az ülés határozatképes, ha összehívása szabályszerűen megtörtént, és a szavazásra jogosult tagok több mint 50%-a jelen van. Amennyiben az ülés nem határozatképes 30 perccel később a jelenlévő tagok létszámától függetlenül újra összehívható és határozatképes. A határozatképességhez az ülés napján nyilvántartott taglétszámot kell figyelembe venni.





12. §

Az ülés menete

- (1) Az ülést az elnöke nyitja meg, megállapítja az ülés határozatképességét, majd az ülés menete során folyamatosan vizsgálja azt.
- (2) Az ülés levezető elnöke felelős az ülés rendjéért, ennek keretében gondoskodik arról, hogy a tagok és a meghívottak jogaikat zavartalanul, rendben gyakorolhassák.
- (3) Amennyiben a rendes szabályok szerinti levezető elnök nincs jelen, vagy posztja nincs betöltve, az ülést a korelnök nyitja meg, és az napirend előtt tagjai közül levezető elnököt választ.
- (4) A tervezett napirendet a levezető elnök ismerteti. Bármely tag napirendi javaslatát, amennyiben azt legkésőbb az ülés megkezdésekor megteszi, szavazásra kell bocsátani.
- (5) Az ülést a levezető elnöke zárja be.

13. §

Az ülés nyilvánossága

- (1) Az Egyetem doktoranduszai számára a DÖK testületeinek ülései nyilvánosak, de indokolt esetben, a jelenlévő tagok 2/3-ának egybehangzó szavazatával az ülésről teljesen vagy részben a nyilvánosságot határozatával kizárhatja.
- (2) Tanácskozási jogú tagok a tagok által meghívott vendégek.





14. §

Az ülés dokumentálása

- (1) Az ülésről emlékeztetőt és hangfelvételt kell készíteni, melyről a levezető elnök köteles gondoskodni.
- (2) Az emlékeztetőnek tartalmaznia kell az ülés lényeges mozzanatait, a kisebbségi véleményeket, valamint a jelenléti ívet.
- (3) Az emlékeztetőt az emlékeztető vezető aláírja, a levezető elnök, és egy az ülésen jelenlévő tag hitelesíti.
- (4) Az emlékeztetőt az ülés után legkésőbb 10 munkanappal nyilvánosságra kell hozni. Az előterjesztések, emlékeztetők, határozatok, az egyetem dolgozói, és doktoranduszi számára nyilvánosak.
- (5) A DÖK ülések emlékeztetőit annak levezető elnöke köteles az DÖK elnökének 10 munkanapon belül elküldeni.

15. §

Határozathozatal

- (1) A DÖK testületeiben minden tag egy szavazattal bír.
- (2) A DÖK testületei általában nyílt szavazással foglalnak állást. Titkos a szavazás, ha ezt a levezető elnök, vagy a testület jelenlévő tagjainak legalább 1/3-a kéri. Titkos a szavazás személyi ügyekben.
- (3) Titkos szavazást kérhet bármely tag, ha azt az ülés előtt legalább 3 nappal írásban jelzi a testületi ülés rendes levezető elnökének.
- (4) Határozathozatalhoz az ülésen jelen lévő tagok egyszerű többségének egyetértése szükséges, kivéve a személyi kérdéseket, illetve a testület kizárólagos hatáskörébe





tartozó döntéseket, melyekhez 2/3-os többség szükséges.

16. §

Titkos szavazás

- (1) A DÖK testületeiben a titkos szavazás urnával történik.
- (2) A szavazás lebonyolítására a levezető elnök szavazatszámláló bizottságot kér fel, melyet a testület egyszerű többséggel jóváhagy.
- (3) A szavazatszámláló bizottság felel a szavazás szabályszerű lebonyolításáért.
- (4) Az urnát vagy a szavazógépet a szavazás előtt a bizottság ellenőrzi, majd lezárja, lepecsételi.
- (5) A tagok a névsor alapján leadják szavazataikat, a választási bizottság által ellenőrzött, és a bizottság elnökének aláírásával hitelesített szavazólapon.
- (6) A szavazólapon szerepelnie kell a szavazásra bocsátott kérdés rövid leírásának, valamint az Igen, Nem, és Tartózkodom rublikáknak.
- (7) Érvényesen szavazni a három rublika valamelyikében egyértelműen elhelyezett két egymást metsző vonallal lehet.
- (8) Személyi kérdésekben, amennyiben több jelölt is van a szavazólapon a betölteni szándékozott pozíció neve, a betölteni szándékozott helyek száma, és a jelöltek neve szerepel. Érvényesen szavazni a választott jelölt vagy jelöltek neve melletti rublikában egyértelműen elhelyezett két egymást metsző vonallal lehet.
- (9) Érvénytelen a szavazat amennyiben:
 - a) A szavazócéduláról nem állapítható meg egyértelműen a szavazó akaratát,
 - b) Több jelölt, és több betöltendő hely esetén a betöltendő helyek számánál több név mellé helyezett el jelölést.





- c) A szavazócédula eredetisége vitatható.
 - d) Az urnában több vagy kevesebb szavazat van, mint ahányan a névsor szerint leadták a szavazatukat.
- (10) A szavazatszámoló bizottság a szavazatok összeszámlálásának megkezdése előtt ellenőrzi az urna sértetlenségét. Ha az urna sértetlensége kérdéses, arról jegyzőkönyvet kell felvenni, és a szavazást meg kell ismételni.





3.

A TISZTSÉGVISELŐK JOGÁLLÁSA.

17. §

Tisztségviselők jogállása a Doktorandusz Önkormányzatban

- (1) A DÖK tisztségviselőit az FTV 60.§ szerint a doktoranduszok választják meg. Érvényes a választás, ha azon a teljes idejű képzésben résztvevő doktoranduszok legalább huszonöt százaléka részt vesz.
- (2) Tisztségviselővé választáshoz a megjelent szavazók minimum 2/3 támogatása szükséges.
- (3) Több jelölt esetén, ha az első kör sikertelen, az első fordulóban legtöbb szavazatot kapott jelölről második körös szavazást kell tartani. Ha azon sem szerzi meg a szavazatok 2/3-t akkor új választást kell kiírni.
- (4) A tisztségviselő választásról készült emlékeztető hiteles másolatát 10 munkanapon belül el kell juttatni az DÖK elnökségének, aki gondoskodik annak iktatásáról.
- (5) A megválasztott tisztségviselők mandátuma jelen alapszabály eltérő rendelkezése hiányában egy évre szól.
- (6) A tisztségviselőknek pályázatot kell benyújtani a tisztújítást megelőző 3 munkanappal.
- (7) A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell a pályázhatók körét, benyújtási határidejét, a pályázat leadásának helyét és a pályázat tartalmi követelményeit. A pályázat kiírásának ideje és az ülés napja között legalább 14 napnak kell eltelnie.
- (8) Szabályszerű a pályázat kiírása, ha a doktoranduszok részére a DÖK adott szervezeti egységének honlapján és hirdető tábláján közzétették.
- (9) A jelölt pályázatának tartalmaznia kell a jelölt:





- a) nevét,
 - b) tervei, célkitűzései rövid, legfeljebb egyoldalas összefoglalását,
 - c) nyilatkozatát miszerint a közügyek gyakorlásától jogerősen eltiltva nincsen,
 - d) nyilatkozatát, hogy fegyelmi büntetés hatálya alatt áll-e, ha igen a fegyelmi határozatban megjelölt vétség megnevezését, valamint a fegyelmi határozat iktatási számát,
 - e) hozzájárulását a felsorolt adatoknak a választások időtartama alatti nyilvánosságra hozatalához.
- (10) A jelöltek listáját legalább 3 munkanappal a választás előtt nyilvánosságra kell hozni és pályázatukat minden hallgató számára hozzáférhetővé kell tenni.
 - (11) A Doktorandusz Önkormányzatban való szerepvállalás közéleti tevékenység, közügyekben való részvételnek minősül.
 - (12) A Doktorandusz Önkormányzati tisztségviselői minden esetben kötelesek a doktoranduszok összességének érdekeit szem előtt tartani.
 - (13) A tisztségviselők kötelesek az ASZ-ban leírtak és az Etikai Kódex szerint tevékenykedni.
 - (14) A DÖK tisztségviselők mandátuma szabad.
 - (15) A DÖK bármely tisztségviselőnek beszámolási kötelezettsége van az őt megválasztó testület és - kérésre - az ÓE DÖK Doktoranduszi Tanácsa felé.
 - (16) A bizottsági- illetve tanácsuléseken köteles felkészülten megjelenni.
 - (17) A tisztviselő mandátuma megszűnik:
 - a) mandátumának lejártával,
 - b) lemondásával,





- c) doktoranduszi jogviszonyának megszűnésével, vagy szünetelésével,
 - d) visszahívásával,
 - e) ÓE fegyelmi határozat jogerőre emelkedésével, hacsak a DÖK Doktoranduszi Tanácsa nem mentesíti ezen jogkövetkezmény alól.
- (18) A tisztségviselő mandátuma megszűnése után köteles a megválasztott új tisztségviselőnek a lezárt és függő ügyeket, a DÖK tevékenységéhez szükséges információkat és iratokat rendben átadni, valamint az új tisztségviselővel együttműködni.

18. §

Felelősségre vonás

- (1) Amennyiben adott tisztségviselő feladatának nem megfelelő végzésével, illetve annak elmulasztásával az egyetem doktoranduszi közösségének kárt okoz, elmarasztalandó.
- (2) A DÖK elnök elmarasztalásra a Doktoranduszi Tanács jogosult.
- (3) Az elmarasztalás lehet szóbeli figyelmeztetés, írásbeli figyelmeztetés.
- (4) A DÖK tisztségviselői az ÓE SzMSz fegyelmi szabályzatának hatálya alá eső fegyelmi felelősséggel tartoznak feladataik ellátásáért.
- (5) Amennyiben a DÖK bármely tisztségviselője feladatkörében vétkes mulasztásával, vagy aktív magatartásával a doktoranduszoknak kárt okoz, úgy a DÖK Doktoranduszi Tanácsa köteles ellene fegyelmi eljárás megindítását kezdeményezni az egyetem erre jogosult vezetőjénél.



4.

BIZOTTSÁGOK, DOKTORANDUSZOKAT BEFOGADÓ TESTÜLETEK

19. §

Egyetemi bizottságok/szervezetek doktoranduszi tagjai

- (1) A Bizottságok/szervezetek tagjainak mandátuma egy évre szól. A Szenátus tagjának megbízatása megszűnik az egy éves időtartam lejártával, a tag lemondásával, - a (3) bekezdésében meghatározott okok esetében - visszahívásával illetve, a doktoranduszi jogviszony megszűnésével.
- (2) Képviselik az ÓE DÖK döntéshozó szerveinek határozatait.
- (3) A DÖK elnökének kezdeményezésére vissza kell hívni azt a tagot,
 - a) aki bármilyen okból a bizottsági tagsággal kapcsolatos feladatait több mint fél évig nem tudja ellátni,
 - b) aki 6 hónapon keresztül a bizottság üléseinek több mint felén nem vett részt,
 - c) akivel szemben utóbb következik be olyan körülmény, amely miatt a bizottságnak nem lehet tagja.
- (4) Konkrét bizottságok/szervezetek doktoranduszi tagjai
 - a) Szenátus
 - 1 fő szavazati jogú tagot a Doktoranduszi Tanács választ tagjai közül
 - b) Doktori Tanács
 - 1 fő szavazati jogú tagot a Doktoranduszi Tanács választ tagjai közül





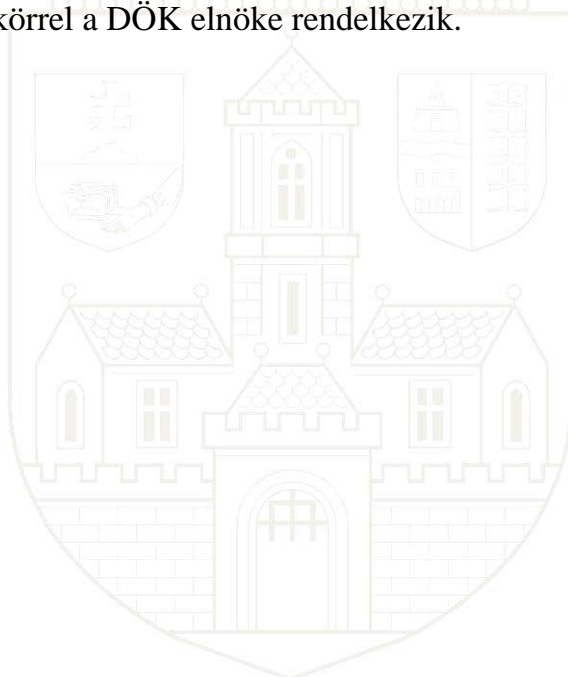
5.

AZ OE DÖK ÉS A RÉSZÖNKORMÁNYZATOK GAZDÁLKODÁSA

20. §

A DÖK gazdálkodása

- (1) Az ÓE DÖK finanszírozásának forrásait az Egyetem az állami – elsősorban a doktoranduszi és a képzési – normatívából folyósított, az Egyetem költségvetésében meghatározott arányú támogatás, valamint saját bevételek képezik.
- (2) Az ÓE DÖK az éves dologi és éves normatív költségvetés felhasználásáról készült beszámolóját köteles a Doktoranduszi Tanács előtt bemutatni.
- (3) Utalványozási jogkörrel a DÖK elnöke rendelkezik.





6.

ÉRTELMEZŐ ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

21. §

Értelmező rendelkezések

- (1) Nyílt szavazás: a szavazati jogú tagok kézfeltartással jelzik az akaratukat.
- (2) Egyszerű többség: az ülésen résztvevő szavazati jogú tagok 50%+1 fő szavazata.
- (3) 2/3-os többség: az ülésen jelenlévő szavazati jogú tagok 66% fő szavazata.
- (4) Minősített többség: a szavazati jogú tagok 66% fő szavazata az ülésen.

22. §

Záró rendelkezések

- (1) Jelen Alapszabály az Óbudai Egyetem SzMSz-ének melléklete.
- (2) A DÖK Alapszabályt, a DÖK maga alkotja meg és mutatja be a Szenátusnak, mely kifogást emelhet törvény- vagy SzMSz ellenes rendelkezés ellen, illetőleg azt megsemmisítheti. A Szenátus ilyen rendelkezése ellen a DÖK panasszal fordulhat a rektorhoz, ennek eredménytelensége esetén a felsőoktatásért felelős miniszterhez.
- (3) A jelen szabályzatban említett egyetértési jog az adott intézkedésre nézve halasztó hatályú.
- (4) E szabályzat jóváhagyásától számítva hatályukat veszít azon szabályzatok rendelkezései, melyek e szabályzattal ellentétesek.
- (5) Ezen szabályzatot a Doktoranduszi Tanács fogadja el. A mellékleteket a szabályzat elfogadásától számított 30 napon belül kell jóváhagyásra benyújtani.





- (6) A DÖK tagjai egy időben egynél több, a Doktorandusz Önkormányzaton belül bármilyen szervezeti egység vezetői, gazdasági tisztséget nem láthatnak el saját rendelkezési körükben.
- (7) A DÖK elnöke nem lehet tagja semmilyen pártnak, illetve nem vállalhat pártpolitikai, szakszervezeti tisztséget, jelölést.
- (8) A DÖK egyéb szabályzatai nem lehetnek e szabályzattal ellentétesek.
- (9) Az 1. verziószámú ÓE DÖK Alapszabály 2012. április 1-én lépett hatályba.

Ezt a szabályzatot az Ideiglenes Doktoranduszi Tanács 2012. április 1-én fogadta el.

DÖK elnök

Az Óbudai Egyetem Doktorandusz Önkormányzata ezen DÖK Alapszabályt az Óbudai Egyetem Szenátusának bemutatta, a testület kifogást nem emelt.

.....
Prof. Dr. habil Rudas Imre
rektor

