

BMF KÖZLÖNY

A BUDAPESTI MŰSZAKI FŐISKOLA
HIVATALOS KÖZLEMÉNYEI



IV. Évfolyam 3. szám

2004/3

Felelős kiadó: Dr. Rudas Imre a BMF rektora

Főszerkesztő: Dr. Gáti József főtktár

Összeállította: Lévainé Krajcsovics Éva

Tördelte: Baranya Zsófia

Készült: a BMF nyomdájában

Műszaki vezető: Bélteky István

Példányszám: 300

Munkaszám: 219/2004

Tartalomjegyzék

A Budapesti Műszaki Főiskola Főiskolai Tanácsa 2004. szeptember 14-i ülésének napirendje és határozatai	5
A Budapesti Műszaki Főiskola Főiskolai Tanácsa 2004. október 19-i ülésének napirendje és határozatai	6
7/2004. sz. Rektori Utasítás	7
8/2004. sz. Rektori Utasítás	10
Kari Tanácsok napirendje és határozatai	11
Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. szeptember 1-i ülésének napirendje és határozatai	11
Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. október 6-i ülésének napirendje és határozatai	11
Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. október 27-i ülésének napirendje és határozatai	11
Kandó Kálmán Villamosmérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. szeptember 8-i ülésének napirendje és határozatai	12
Keleti Károly Gazdasági Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. szeptember 28-i ülésének napirendje és határozatai	12
Keleti Károly Gazdasági Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. október 26-i ülésének napirendje és határozatai	13
A Neumann János Informatikai Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. október 12-i ülésének napirendje és határozatai	13
Rejtő Sándor Könnyűipari Mérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. szeptember 13-i ülésének napirendje és határozatai	14
Rejtő Sándor Könnyűipari Mérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. október 26-i ülésének napirendje és határozatai	14
A BMF Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar Szervezeti és Működési Szabályzata Kari kiegészítés	15

A Budapesti Műszaki Főiskola Főiskolai Tanácsa 2004. szeptember 14-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. Microsoft adomány ünnepélyes átadása (elmaradt!)
2. Beszámoló a főiskola 2004. I. félévi gazdálkodásáról
3. Szakindítási kérelmek elfogadása
4. A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat, és a Hallgatói részre nyújtható támogatások és az általuk fizetendő díjak és térítések szabályzatának módosítása
5. Személyi kérdések
6. BMF beruházási program áttekintése

Határozatok:

FT-LX/46/2004. határozata

A Főiskolai Tanács egyhangúlag elfogadta a főiskola 2004. I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámolót.

FT-LX/47/2004. határozata

A Főiskolai Tanács megtárgyalta és egyhangú határozatával támogatta a Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar által benyújtott Gépészmérnöki alapszak, nappali és levelező tagozaton történő indítását.

FT-LX/48/2004. határozata

A Főiskolai Tanács megtárgyalta és egyhangú határozatával támogatta a Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar által benyújtott Had- és Biztonságtechnikai alapszak, nappali és levelező tagozaton történő indítását.

FT-LX/49/2004. határozata

A Főiskolai Tanács megtárgyalta és egyhangú határozatával támogatta a Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar által benyújtott Mechatronikai alapszak, nappali és levelező tagozaton történő indítását.

FT-LX/50/2004. határozata

A Főiskolai Tanács megtárgyalta és egyhangú határozatával támogatta a Kandó Kálmán Villamosmérnöki Főiskolai Kar által benyújtott Villamosmérnöki alapszak, nappali, levelező és távoktatási tagozaton történő indítását.

FT-LX/51/2004. határozata

A Főiskolai Tanács megtárgyalta és egyhangú határozatával támogatta a Rejtő Sándor Könnyűipari Mérnöki Főiskolai Kar által benyújtott Könnyűipari mérnöki alapszak, nappali és levelező tagozaton történő indítását.

FT-LX/52/2004. határozata

A Főiskolai Tanács megtárgyalta és egyhangú határozatával támogatta a Rejtő Sándor Könnyűipari Mérnöki Főiskolai Kar által benyújtott Környezetmérnöki alapszak, nappali és levelező tagozaton történő indítását.

FT-LX/53/2004. határozata

A Főiskolai Tanács egyhangú szavazással elfogadta a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat, és a Hallgatói részre nyújtható támogatások és az általuk fizetendő díjak és térítések szabályzatának módosítására tett javaslatot. Az alábbiak szerint:

Módosítási javaslat a TTSZ 5.§-ának (1)-(3)-ik bekezdéséhez

5.§

Tanulmányi ösztöndíj

- (1) A tanulmányi ösztöndíj egy tanulmányi félév időtartamára adható. Az ösztöndíj összegét **a kreditrendszerű képzésben az ösztöndíj-mutató, a nem kreditrendszerű képzésben az előző tanulmányi félév tanulmányi eredménye (a kreditrendszerű képzésben az ösztöndíj index, a nem kreditrendszerű képzésben a tanulmányi átlag) alapján** úgy kell megállapítani, hogy az ösztönző legyen a hallgató tanulmányi munkájára.
- (2) Tanulmányi ösztöndíjra a hallgatók az **(1)-es bekezdésben meghatározott mutatószámok (ösztöndíj-mutató, illetve tanulmányi átlag) előző félévi tanulmányi eredményük alapján** jogosultak külön pályázat nélkül. A félévre (5 hónapra) fizetendő tanulmányi ösztöndíj összegeire a kari Hallgatói Önkormányzatok tesznek javaslatot megál-

lapítását a kari Tanulmányi Osztályok felé végzik szeptember, illetve február végéig.

- (3) A hallgatók tanulmányi ösztöndíja annak függvényében kerül megállapításra, hogy a hallgató **ösztöndíj-mutatója, illetve tanulmányi átlaga az előző félév tanulmányi eredménye** alapján a **homogén** hallgatói csoportonként felállított rangsorban hol helyezkedik el.

Módosítási javaslat a Kredites TVSZ pontjaihoz

13.§

- (4) Az azonos szakon költségtérítéssel képzésben részt vevő hallgató átvételét kérheti az államilag finanszírozott képzésre, ha két egymást követő félévben az **ösztöndíj-mutatója** legalább 3, 00.

20.§

- (6) A tanulmányi munka mennyiségi és minőségi értékelésére szolgál az ösztöndíjindex:

$$\text{Ösztöndíjindex} = \left(\sum \text{kreditpont} \times \text{érdemjegy} \right) / 30$$

Az ösztöndíj index egy félévre vonatkozik.

- (7) Az ösztöndíjindex számításánál befordított tantárgyak csak abban az esetben vehetők figyelembe, ha a tantárgy teljesítése abban a félévben történt, amelyre az ösztöndíjindex vonatkozik. ~~Az adott félévi ösztöndíjak megállapításának alapja az előző félévi ösztöndíj~~

~~index. A megállapítás módját a TTSZ határozza meg.~~

- (8) Az adott félévi ösztöndíjak megállapításának alapja az előző félévi ösztöndíjindexen alapuló ösztöndíj-mutató. Az ösztöndíj-mutató a tanulmányi munka mennyiségi és minőségi értékelésére szolgál. Kiszámítási módja:

$$\text{Ösztöndíj-mutató} = \sum (\text{kreditpont} \times \text{érdemjegy}) / 30 * M,$$

ahol M = **Összesen teljesített kredit / Addig összesen előírt kredit**

Az ösztöndíj-mutató egy félévre vonatkozik.

FT-LX/54/2004. határozata

A Főiskolai Tanács az alábbi kinevezésekről szavazott. A kinevezések 2004. szeptember 1-jei lépnek hatályba.

Meghívásos részmunkaidős főiskolai tanári kinevezés:

Dr. Kovács Tibor
25 igen 0 nem 0 tartózkodás
Dr. Sipos Jenő
25 igen 0 nem 0 tartózkodás

Főiskolai docensi kinevezés:

Dr. Goda Tibor
25 igen 0 nem 0 tartózkodás

Oktatói Pályázatokat Véleményező Bizottság tagja:

Dr. Sima Dezső
22 igen 1 nem 2 tartózkodás

**A Budapesti Műszaki Főiskola Főiskolai Tanácsa
2004. október 19-i ülésének napirendje és határozatai**

Napirendi pontok:

1. Főiskolai tanári és docensi kinevezések átadása
2. BMF beruházási program áttekintése
3. Felsőoktatási törvény véleményezése
4. MBF SZMSZ – kari SZMSZ-ek – módosítása
5. Felvételi Szabályzat módosítása

6. Belső Ellenőrzési Kézikönyv
7. Felnőttképzési Iroda létesítése
8. Egyebek, bejelentések

Határozatok:

FT-LXI/55/2004. határozata

A Főiskolai Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzat Neumann János Informati-

kai Főiskolai Kari kiegészítésének módosítását, 21 igen, 0 nem és 3 tartózkodás mellett elfogadta.

FT-LXI/56/2004. határozata

A Főiskolai Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzat Kandó Kálmán Villamosmérnöki Főiskolai Kari kiegészítésének módosítását, 23 igen, 0 nem és 1 tartózkodás mellett elfogadta.

FT-LXI/57/2004. határozata

A Főiskolai Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzat Keleti Károly Gazdasági Főiskolai Kari kiegészítésének módosítását, 23 igen, 0 nem és 1 tartózkodás mellett elfogadta.

FT-LXI/58/2004. határozata

A Főiskolai Tanács egyhangú szavazatá-

val elfogadta a Felvételi Szabályzat betervezett módosító javaslatát.

FT-LXI/59/2004. határozata

A Főiskolai Tanács egyhangú szavazatával elfogadta a Belső ellenőrzési Kézikönyvet.

FT-LXI/60/2004. határozata

A Főiskolai Tanács 19 igen, 0 nem és 5 tartózkodás mellett létrehozta a Felnőttképzési Irodát.

FT-LXI/61/2004. határozata

A Főiskolai Tanács Dr. Tverdota Miklós felmentésére vonatkozó javaslatot 23 igen, 1 nem, és 0 tartózkodás mellett tudomásul vette.

REKTORI UTASÍTÁSOK

7/2004. sz. Rektori utasítás

A Budapesti Műszaki Főiskola Humán Stratégiai Tervét a Főiskolai Tanács 2001-ben fogadta el. Az abban megfogalmazott elvek jelenleg is érvényesek. A jogszabályi módosítások, és a főiskola jövőjének biztosítása az említett Stratégiai Terv részaktualizálását tette szükségessé.

Fentiekre figyelemmel, a Főiskolai Tanács a Felsőoktatási Dolgozók Szakszervezete főiskolai szervezetének elnöke és a Közalkalmazotti Tanács elnöke egyetértésével, a 2004. július 29-i ülésén elfogadta a Humánpolitikai Terv részaktualizálására előterjesztett javaslatot. A megegyezés értelmében a dokumentum a főiskola Kollektív Szerződésének 2004. évi módosítása keretében – több más kérdéssel együtt – átvezetésre és módosításra került.

A fenti dokumentumokban rögzített döntések maradéktalan és helyes végrehajtása során az alábbiakat kell figyelembe venni:

A Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény – továbbiakban:

Kjt. 30. § (1) bekezdés e. pontja alapján a munkáltató a közalkalmazottat felmentheti a közalkalmazotti jogviszony alól, ha a közalkalmazott a felmentés közlésének, illetőleg legkésőbb a felmentési idő kezdetének napján nyugdíjasnak minősül.

A hivatkozott törvény 37/B. § (1) bekezdés alapján a közalkalmazott akkor minősül nyugdíjasnak, ha

- a) a hatvankettedik életévét betöltötte és az öregségi nyugdíjhoz szükséges szolgálati idővel rendelkezik (öregségi nyugdíjra való jogosultság), illetve
- b) az a) pontban említett korhatár betöltése előtt öregségi nyugdíjban, vagy
- c) kedvezményes öregségi nyugdíjban, vagy
- d) előrehozott (csökkentett összegű előrehozott) öregségi nyugdíjban, vagy
- e) szolgálati nyugdíjban, vagy
- f) korengedményes nyugdíjban, vagy
- g) más, az öregségi nyugdíjjal egy tekintet alá eső nyugellátásban, illetőleg
- h) rokkantsági (baleseti rokkantsági) nyugdíjban részesül.

A közalkalmazott akkor részesül a b) – h)

pontokban felsorolt nyugellátásban, amikor azt kérelmére megállapították.

A 2004. június 29-én elfogadott Főiskolai Tanácsi határozat lehetőséget ad arra, hogy azon főiskolai közalkalmazottak esetében, akik az előzőekben említett törvényi rendeletek hatálya alá tartoznak, hogy a főiskola, mint munkáltató és a közalkalmazott, mint munkavállaló közös megegyezéssel a határozatlan időre szóló közalkalmazotti jogviszonyt (kinevezést) részfoglalkozású közalkalmazotti jogviszonyra módosítsák. Közös megegyezés hiányában a közalkalmazotti jogviszony a hivatkozott törvény alapján felmentéssel megszüntetésre kerül. A módosítás természetesen a részmunkaidővel arányos illetménnyel valósulhat meg.

A határozat szerint a részmunkaidős jogviszony a közalkalmazott életkorának figyelembevételével az alábbiak szerint jöhet létre:

a/ tanársegédi, adjunktusi, egyéb oktatói munkakörbe sorolt, továbbá a főiskola nem oktatói munkakörű közalkalmazottai esetében, ha a közalkalmazott

kora	munkaideje max. óra/nap	heti munkaidő
61	8	40
62	6	30
63	4	20
64	2	10
65	0	0

b/ docensek és vezető nyelvtanárok esetében

64	8	40
65	7	35
66	6	30
67	5	25
68	4	20
69	2	10
70	0	0

c/ egyetemi tanár és főiskolai tanár esetében

69	8	40
70	0	0

Ezen utasításban leírtak a 2004. évben és a következő években érintett közalkal-

mazottak esetében 2004. szeptember 1-től, a már korábban érintett és nyugdíjasként minősülő közalkalmazottak esetében 2005. január 1-től kerülnek bevezetésre.

Az ily módon felszabaduló bért az önállóan gazdálkodó egységek, az utánpótlás céljaira hasznosíthatják.

A Főiskolai Tanács határozatának végrehajtására a következő eljárást rendeltem el:

A Bér és Munkaügyi Osztály (továbbiakban: BMO) minden év november 30-ig kimutatást készít azokról a közalkalmazottakról, akik 62. életévüket elérték, vagy már azt túlhaladták. A kimutatást megküldik a munkáltatói jogkört gyakorló vezetőknek.

A kimutatások alapján a munkáltatói jogkörrel rendelkező vezető a korhatáron felüli **közalkalmazott jogviszonyát** megfelelő mérlegelés alapján – az elvégzendő feladatokat is figyelembe véve – **felmentéssel megszünteti** vagy közös megegyezéssel ezen utasításban leírtak alapján **módosítja**.

A közalkalmazotti jogviszony felmentéssel megszüntethető abban az évben is amikor a közalkalmazott a fent leírt táblázat szerint a 65., illetve a 70. életévét betölti.

Törekedni kell arra, hogy a jogviszony a felmentési idő figyelembe vételével a születésnap hónapjának utolsó napján szűnjön meg, de figyelemmel arra, hogy a szervezeti egységnél a feladatok ellátása a felmentés miatt hátrányt ne szenvedjen (pl.: oktatási félév, év végi zárás stb.).

A felmentési idő mértékét a BMO a felmentést megelőző év november 30-ig megállapítja és erről az érintett vezetőt értesíti.

A határozott idejű kinevezések esetében a megszűnés időpontja a határozott idő lejártáig.

A közalkalmazotti jogviszony felmentéssel történő megszüntetésének során az intézkedést az 1. számú melléklet alkalmazásával kell kezdeményezni és a BMO-nak megküldeni.

Az utasításban meghatározott életkoron túl a nyugdíjasként minősülő közalkalmazottak foglalkoztatása csak részmunkaidőben valósítható meg. Ez esetben a közalkalmazotti kinevezést közös megegyezéssel módosítani kell. Amennyiben a közös megegyezés nem jön létre, a közalkalmazotti jogviszonyt felmentéssel meg kell szüntetni.

A kinevezés módosításához a 2. számú mellékletet kell használni, és megküldeni a BMO-nak.

Azoknak a közalkalmazottaknak, akik az utasításban megjelölt életkort az adott naptári év június 30-ig töltik be, kinevezésüket az adott naptári év január 1-től, illetve akik a naptári év második felében érik el a megadott korhatárt azok kinevezését az adott év július 1-től kell módosítani.

Kivételes esetben, amennyiben a feladat ellátása indokolt, a rektor az érintett szervezeti egység vezetőjének részletes indoklása és javaslata alapján saját hatáskörében engedélyt adhat – ezen utasításban

leírtaktól eltérően – határozott időre szóló közalkalmazotti jogviszony létesítésére a Kjt-ben leírtak figyelembe vételével.

Az utasításban közöltek végrehajtásával kapcsolatban felmerülő kérdésekben a BMO részéről Fábián Istvánné osztályvezető ad tájékoztatást.

Budapest, 2004. szeptember 20.

Dr. Rudas Imre
egyetemi tanár, főiskolai rektor

Melléklet: 2 db

Bér és Munkaügyi Osztály
részére

1. melléklet

Tárgy: közalkalmazotti jogviszony felmentéssel történő megszüntetése

Hivatkozással a Kollektív Szerződés 2.1.5.2.1 pontjára a Budapesti Műszaki Főiskola
..... KarIntézet

..... névmunkakör

nyugdíjas dolgozójának közalkalmazotti jogviszonyát 200..... év hó
..... napjától számított, hó felmentési idővel, 200..... év hónappal,
felmentéssel megszüntetem.

A munkavégzés alól a felmentési idő felére, 200..... év hó naptól 200..... év
..... hó napig mentesítem.

Kérem a közalkalmazotti jogviszony megszűnésével kapcsolatos intézkedést megtenni szíveskedjenek.

Budapest, 200.....

.....
munkáltató

Bér és Munkaügyi Osztály
részére

2. melléklet

Tárgy: kinevezés módosítása

Hivatkozással a Kollektív Szerződés 2.1.5.2.1 pontjára a Budapesti Műszaki Főiskola
..... KarIntézet

..... névmunkakör

nyugdíjas dolgozójának kinevezését közös megegyezéssel 200..... év hó napjától
az alábbiak szerint módosítani szíveskedjenek:

Munkaidő: óra/hét

Illetmény:Ft/hó

Budapest, 200.....

A módosításhoz hozzájárulok:

.....
közalkalmazott munkavállaló

.....
munkáltató

8/2004. sz. Rektori utasítás

A Budapesti Műszaki Főiskola Jubileumi rendezvénysorozatának keretében 2004. november 11-én kerül lebonyolításra a Főiskolai Jubileumi Tudományos Diákköri Konferencia.

A plenáris megnyitó és az azt követő szekcióülések eredményes lebonyolításának érdekében november 11-én 13.00.-tól a nappali tagozatos hallgatók részére rektori szünetet rendelék el, melytől egyes képzési formánként a kari főigazgatók döntése

alapján el lehet térni. Egyben felhívom a karok, a TDT, a Hallgatói Önkormányzat képviselőit és az intézetek vezetőit, hogy szervezzék az oktató kollégák, és a hallgatók részvételét a Jubileumi Tudományos Diákköri Konferencián való részvételre.

Budapest, 2004. október 6.

Dr. Rudas Imre
egyetemi tanár, főiskolai rektor

KARI TANÁCSOK NAPIRENDJE ÉS HATÁROZATAI

A Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. szeptember 1-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. Tájékoztató BSc szakok indításáról
2. Tájékoztató a félév indításáról
3. Személyi ügyek
4. Tájékoztató az akkreditációról
5. Egyebek

Határozatok:

BGK-KT/ XXIII /9/2004. határozata

A Kari Tanács támogatja a benyújtott BSc szintű Gépészmérnöki alapszak indítását.

BGK-KT/ XXIII /10/2004. határozata

A Kari Tanács támogatja a benyújtott BSc szintű Mechatronikai alapszak indítását.

BGK-KT/ XXIII /11/2004. határozata

A Kari Tanács támogatja a benyújtott BSc szintű Had- és Biztonságtechnikai alapszak indítását.

BGK-KT/ XXIII /12/2004. határozata

A Kari Tanács támogatja Dr. Sipos Jenő 5 évre szóló részfoglalkozású főiskolai tanári meghívását.

BGK-KT/ XXIII /13/2004. határozata

A Kari Tanács támogatja Dr. habil Kovács Tibor 5 évre szóló részfoglalkozású főiskolai tanári meghívását

BGK-KT/ XXIII /14/2004. határozata

A Kari Tanács támogatja Dr. Goda Tibor János docensi kinevezését.

A Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. október 6-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. 60 és 65 éve diplomát szerettek részére díszoklevél átadása, kiváló tanulmányi eredményt elért hallgatók köszöntése
2. Tájékoztató a kar és a felsőoktatás helyzetéről

Határozatok:

A Kari Tanács ülésén határozat nem született.

A Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. október 27-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. Köztársasági Ösztöndíjak átadása.
2. XXXV. Sportnapokon kiváló teljesítményt nyújtott hallgatók részére emléklapok átadása.
3. Kari vezetői pályázatok kiírása
4. A Kari SZMSZ módosítása
5. Egyebek

Határozatok:

BGK-KT/XXVI/16/2004. határozata

A Kari Tanács a főigazgatói és főigazgató helyettesi pályázati kiírások szövegével egyetértett.

BGK-KT/XXVII/17/2004. határozata

A Kari Tanács a BMF SZMSZ kari kiegészítésének módosítását jóváhagyta.

A Kandó Kálmán Villamosmérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. szeptember 8-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. A BSc Villamosmérnöki szak indítási kérelem megvitatása (ez tartalmazza a BSc tantervet)
2. Különfélék

Határozatok:

KVK-KT-IV/1/2004. határozata

A KVK Kari Tanácsa egyhangúlag egyetért a BSc Villamosmérnöki szak indítási kérelmének szeptember 6-i leadásával.

KVK-KT-IV/2/2004. határozata

A Kari Tanács egyhangúlag tudomásul vette a BMF SZMSZ Kari kiegészítésének módosítását.

KVK-KT-IV/3/2004. határozata

A Kari Tanács egyhangúlag támogatta a Tudományos műhelyek létrehozását. Felügyeletét a Kutatási főigazgató-helyettes

látja el. A tudományos műhelyeknek el kell készíteniük saját Szervezeti és Működési Szabályzatukat, amelynek a törvényekkel és a BMF szabályzataival összhangban kell lenni. A szabályzatot a felügyelő főigazgató-helyettes és a műhely vezetőjének felterjesztésére a kari főigazgató hagyja jóvá.

KVK-KT-IV/4/2004. határozata

A Kari Tanács a KVK telephelyi Tanulmányi Bizottság oktatói résztvevőit titkos szavazással 4 évre megválasztotta.

A józsefvárosi Tanulmányi Bizottság elnöke: Erdős Endre Leventét, tagjaivá: Dr. Lendvay Mariannát és Baka Károlyt, az óbudai Tanulmányi Bizottság elnöke: Dr. Kugler Gyulát, tagjaivá: Dr. Novothny Ferencet és Hevesi Györgyöt, a székesfehérvári Tanulmányi Bizottság elnöke: Kovács Józsefnét, tagjaivá: Handa Lászlónét és Bicsák Boldizsárt választotta a Kari Tanács.

A Keleti Károly Gazdasági Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. szeptember 28-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. A BMF KGK eseménynaptára a 2004/2005-ös tanév I. félévére
2. A BMF KGK KT ülésrendje
3. Kari előterjesztés a BSc. Gazdálkodási és menedzsment szak 2005. évi indítására
4. A Gazdasági és Társadalomtudományi Intézetben kiírt docensi pályázatok véleményezése
5. Egyebek

Határozatok:

KGK-KT-IX/53/2004. határozata

A KGK 2004/2005-ös eseménynaptárját a Kari Tanács egyhangú szavazatával elfogadta.

KGK-KT-IX/54/2004. határozata

A Kari Tanács a 2004/2005-ös tanév első félévének ülésrendjét egyhangúlag elfogadta.

KGK-KT-IX/55/2004. határozata

A Kari Tanács egyhangú szavazatával elfogadta a Gazdálkodási és menedzsment szak szakindítási kérelmét.

KGK-KT-IX/56/2004. határozata

Dr. Szekeres Valériát, Dr. Kökényesi Lászlót egyhangúlag, Dr. Juhász Jánost egy tartózkodással alkalmasnak találta a Kari Tanács a docensi státusz betöltésére. A Kari Tanács javasolt sorrendje:

1. Dr. Szekeres Valéria
2. Dr. Kökényesi László
3. Dr. Juhász János

KGK-KT-IX/57/2004. határozata

Az Idegennyelvi Vizsgáztatási Központtal kapcsolatos kari SZMSZ módosítást a Kari Tanács ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

A Kari Tanács egy tartózkodással elfogadta az SZVI német nyelvű Projektmenedzsment tantárgyának tantárgyprogramját.

A Keleti Károly Gazdasági Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. október 26-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. A műszaki menedzser, az informatikus közgazdász szakok és a KGK akkreditációs önértékelése
2. Beszámoló a BMF KGK 2004. évi I. félévi gazdálkodásáról
3. A kredittantervek szerinti oktatás tapasztalatai, különös tekintettel az előtanulmányi rendre.
4. A BMF KGK 2005. évi Felvételi tájékoztatója
5. Egyebek

Határozatok:**KGK-KT-X/59/2004. határozata**

A Kari Tanács a MAB felé készített KGK akkreditációs önértékelését koncepciójában, további kiegészítések, észrevételek beépítésével egyhangúlag elfogadta.

KGK-KT-X/60/2004. határozata

A Kari Tanács ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a KGK 2004. év I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámolót.

KGK-KT-X/61/2004. határozata

A Kari Tanács két tartózkodás mellett, ellenszavazat nélkül elfogadta a kredittantervek előtanulmányi rendjére vonatkozó módosító javaslatot.

KGK-KT-X/62/2004. határozata

A Kari Tanács egyhangúlag elfogadta a 2005. évi Felvételi Tájékoztatót.

KGK-KT-X/63/2004. határozata

A Kari Tanács egyhangúlag elfogadta a Méréstechnika tantárgyra vonatkozó előterjesztést.

Méréstechnika tárgy

	IV. félév	V. félév
Jelenleg	3 0 0 v	0 0 2 f
Módosított változat	2 0 1 v	1 0 1 f

A módosítás nem érinti sem a tárgy óraszámát, sem az előadás/gyakorlat arányt, sem a mérések számát, ezért a mintatantervben strukturális változást nem okoz.

KGK-KT-X/64/2004. határozata

A Kari Tanács a záróvizsga bizottsági elnök személyére tett javaslatot ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

A Neumann János Informatikai Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. október 12-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. Kari SZMSZ kiegészítés módosítása

Határozatok:**NIK-KT-VI/1/2004. határozata**

A Kari Tanács elfogadta (8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás) a BMF Neumann János Informatikai Főiskolai Kari SZMSZ kiegészítését. Ennek értelmében új intézeti felépítésről és operatív feladatok igazgatók általi ellátásáról született döntés.

A Rejtő Sándor Könnyűipari Mérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. szeptember 13-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. BSc képzés Környezetmérnöki szakindítás MAB dokumentációja
2. BSc képzés Könnyűipari mérnök szakindítás MAB dokumentációja
3. Egyebek

Határozatok:

RKK-KT- VII-27/2004. határozata

A Kari Tanács a BSc képzés Környezetmérnök szakindítás MAB dokumentációját 13 igen, 1 tartózkodó és 0 nem szavazatával elfogadta.

RKK-KT- VII-28/2004. határozata

A Kari Tanács a BSc képzés Könnyűipari mérnök szakindítás MAB dokumentációját 13 igen, 1 tartózkodó és 0 nem szavazatával elfogadta.

A Rejtő Sándor Könnyűipari Mérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. október 26-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. A Rejtő Sándor Könnyűipari Mérnöki Főiskolai Kar főigazgatójának megválasztása
2. Docensi pályázat véleményezése
3. Egyebek

Határozatok:

RKK-KT- VIII-29/2004. határozata

A Kari Tanács az RKK főigazgatói posztjának betöltésére pályázó

Dr. Koczor Zoltánra	8 támogató
Dr. Patkó Istvánra	8 támogató

szavazatot adott le, így döntés nem született. A napirend november 8-án ismét tárgyalásra kerül a Kari Tanács ülésén.

RKK-KT- VIII-30/2004. határozata

A Kari Tanács Dr. Takács Áron docensi ki-nevezését a Bőr-, Textil- és Ruhatechnológiai Intézetbe 14 igen, 1 nem és 1 tartózkodó szavazatával támogatta.

BUDAPESTI MŰSZAKI FŐISKOLA
BÁNKI DONÁT GÉPÉSZMÉRNÖKI FŐISKOLAI KAR
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

**A BMF Szervezeti és Működési
Szabályzata
Kari kiegészítése**

Budapest, 2004. október

Preambulum

(1) A BMF Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar Szervezeti és Működési Szabályzatát (Kari SZMSZ) a BMF Szervezeti és Működési Szabályzata (BMF SZMSZ) és annak Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kari kiegészítése együttesen képezi.

(2) A BMF SZMSZ Kari Kiegészítése a Főiskola 2000. február 15-én elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatának kari sajátosságait tükröző kiegészítéseit és a 2003/2004 -ben történt szervezeti változásokat tartalmazza. A két szabályzat együttesen érvényes.

Ad. 1 §.

(1) A Kar neve:
Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar
Bánki Donát Faculty of Mechanical Engineering
Bánki Donát Fakultät für Maschinenbau

(2) Székhelye: Budapest
Címe: 1081 Budapest, Népszínház u. 8.
Levelezési cím: 1428 Budapest, Pf. 31.

(3) Bélyegzője:
Budapesti Műszaki Főiskola
Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar
(középen címer)
Budapest

(4) Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar emblémája:



(5) A kar szervezeti felépítését az 1. melléklet tartalmazza.

Ad. 11.§.

(1) A Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Karon és az Intézetekben az alábbi nem önálló oktatási szervezeti egységek működnek. (BMF SzMSZ 26.§.)

- Anyagtudományi és Gyártástechnológiai Intézet (AGI)
 - * Anyag- és Alakítástechnológiai Tanszék
 - * Gépgyártástechnológiai Tanszék
- Gépszerkezettani és Biztonságtechnikai Intézet (GBI)
 - * Gépszerkezettani szakcsoport
 - * *Biztonságtechnikai szakcsoport*
 - * *Műszaki alaptudományi szakcsoport*
- Gépészeti és Rendszertechnikai Intézet (GRI)
 - * Gépészeti szakcsoport
 - * Rendszertechnikai szakcsoport
 - * *Matematikai és informatikai szakcsoport*

Mérnökpedagógiai Intézet (MPI)

- * Pedagógiai szakcsoport
- * Oktatástechnológiai szakcsoport

Ad. 11.§.

(1) A Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar Tanácsa az általa folytatott képzési és kutatási tevékenység ellenőrzésére, a MAB részére összeállítandó éves kari jelentés összeállítására Kari Minőségellenőrzési Bizottságot hoz létre.

(2) A Kari Minőségellenőrzési Bizottság létszáma 5 fő, 1-1 oktató az *intézetek képviselőjében* és 1 hallgatói képviselő. A hallgatót a kari Hallgatói Önkormányzat delegálja a Bizottságba. Oktató tagjait és elnökét a Kari Tanács választja három évre.

Ad. 22. §.

(1) A kari főigazgató-helyettesek feladatait a 2. melléklet tartalmazza.

Ad. 25.§**A Kari Tanács összetétele**

(1) A Kari Tanács összetétele:

a) Szavazati jogú tagok:

- kari főigazgató, mint a Tanács elnöke (1 fő),
- intézet igazgatók (4 fő),
- vezető oktatók választott képviselői (4 fő),
- nem vezető oktatók választott képviselői (2 fő),
- nem oktatói képviselők (1 fő),
- a Kari Hallgatói Önkormányzat elnöke (1 fő),
- a Hallgatói Önkormányzat képviselői (3 fő)

Összesen: 16 fő.

b) Tanácskozási jogú tagok:

- a főiskolai rektor (illetve megbízottja),
- a Kar előző főigazgatója,
- a főigazgató-helyettesek,
- a tanszékek vezetői,
- a Kari Hivatal vezetője, aki egyben a Kari Tanács titkára,
- a Főiskolai Tanácsnak a karról választott tagjai,
- a Szakszervezet kari képviselője,
- a Közalkalmazotti Tanács kari képviselője,
- a képzésben érdekelt külső szervek képviselői,
- a Főiskolai Hallgatói Önkormányzat elnöke,
- a Kar egyetemi és főiskolai tanárai.

A Kari Tanács az ülések levezetésére tagjai közül levezető elnököt választ.

(2) Abban az esetben, ha a kari főigazgató egyben intézetigazgatói megbízással is rendelkezik, akkor a Tanács ülésén az általa megbízott helyettese képviseli teljes joggal.

(3) A Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar operatív vezető testülete az Igazgatótanács, melynek feladata

- a) a kari főigazgató munkájának segítése, tanácsadó és véleményező testületként,
- b) a kari tanács számára készített előterjesztések előzetes véleményezése,
- c) A Főiskolai Tanács, a Rektor, a Kari Ta-

nács és a kari főigazgató határozatainak, a belső szabályzatoknak a végrehajtása, illetve a végrehajtás megszervezése, irányítása, felügyelete és ellenőrzése.

(4) Az Igazgatótanács dönt

- a) a kari fejlesztési pénzeszközök elosztási elveiről,
- b) a bérfejlesztési és jutalmazási keretek kari szintű elosztásáról,
- c) a kari oktatás minőségirányítási rendszerének működtetéséről,
- d) kari kapcsolatok kialakításáról, más szervezetekkel, személyekkel történő együttműködésről, közös társulások létrehozásáról,
- e) külföldi oklevelek honosításáról.

(5) Az Igazgatótanács összetétele

a) Szavazati jogú tagok:

- kari főigazgató,
- kari főigazgató-helyettesek,
- kari hivatal vezetője,
- intézetek igazgatói,
- tanszékek vezetői,
- Kari HÖK elnöke,
- Közalkalmazotti Tanács Kari képviselője,
- Szakszervezet kari képviselője.

b) Tanácskozási jogú tagok:

- a Kari Tanács levezető elnöke,
- a kar hallgatói elhelyezését biztosító telephelyi kollégium vezetője,
- meghívott szakértők.

Ad. 26.§.**Az Intézeti Tanács**

(1) Az Intézeti Tanács összetétele:

a) szavazati jogú tagjai:

- az intézetigazgató, a tanács elnöke (1 fő),
- az intézeti tanszékek, szakcsoportok vezetői (*max. 3 fő*),
- a vezető oktatók képviselője (1 fő)
- a nem vezető oktatók képviselője (1 fő),
- a nem oktatók képviselője (1 fő),
- az intézet által oktatott hallgatók képviselői (2 fő),

Összesen: *max. 9 fő*

b) tanácskozási jogú tagok:

- a kari főigazgató, illetve megbízottja,
- intézetigazgató-helyettesek,

- az intézet előző igazgatója,
- az intézet egyetemi és főiskolai tanárai,
- a Kari Hallgatói Önkormányzat elnöke.

Az Intézeti Tanács üléseire esetenként meg kell hívni mindazokat, akiknek jelenléte indokolt. Az esetenkénti meghívottak személyéről – a napirend ismeretében – az elnök dönt.

Ad. 44. §.

(2) A kari és az intézeti tanácstagok választását a BMF SZMSZ 44. §. (5) bekezdésének megfelelően kell lebonyolítani:

- a vezető oktatók kari tanácsi képviselőit (intézetenként 1-1 fő) az intézetek vezető oktatói értekezletein,
- a nem vezető oktatók kari tanácsi képviselőit (2 fő) a kar nem vezető beosztású oktatói együttes választói fórumán,
- a nem oktatói kari tanácsi képviselőket (2 fő) a nem oktatók kari választói fórumán,

- az intézeti tanács választott képviselőit az intézeti választói fórumon,
- a hallgatói önkormányzat képviselőit a Hallgatói Önkormányzat szabályzata szerint meghatározott fórumon.

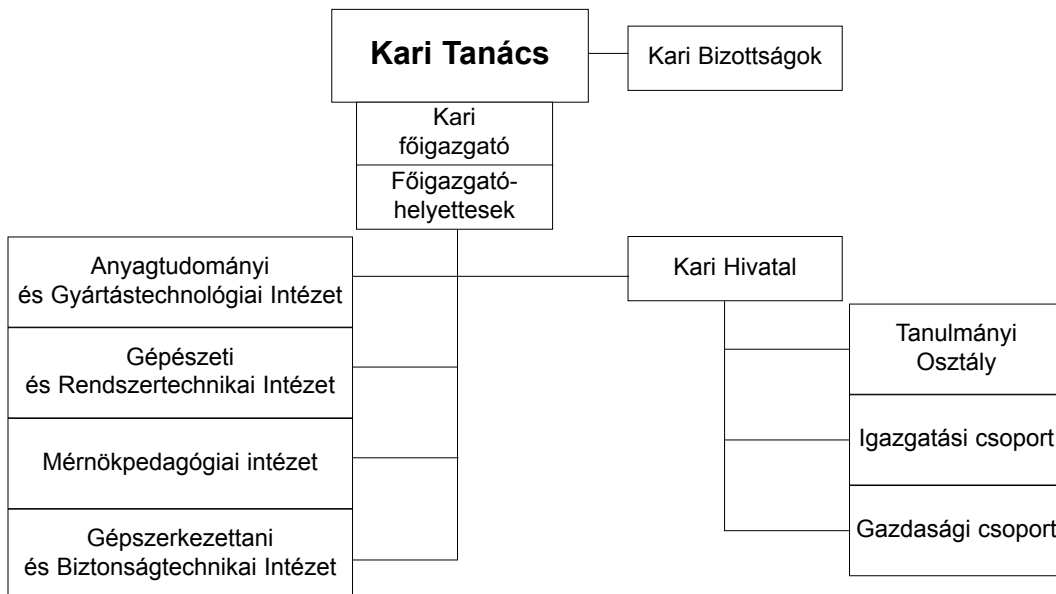
Záró rendelkezések

1. A BMF Szervezeti és Működési Szabályzat Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kari Kiegészítését a Kari Tanács 2004. október 27-i ülésének javaslatára a Főiskolai Tanács ülésén jóváhagyta.
2. A Kari SZMSZ kiegészítés lép hatályba.

Budapest,

Dr. Palásti Kovács Béla
kari főigazgató

1. melléklet



Főigazgató-helyettesek feladat-jegyzéke

A kari főigazgató munkáját két főigazgató-helyettes – az oktatási- és a kutatási főigazgató-helyettes közreműködésével végzi, az alábbi feladatköri megosztásban.

a.) oktatási főigazgató-helyettes feladatai:

- az oktatási tevékenység koordinálásával kapcsolatos kari szintű teendők ellátása, az ügyintézés felügyelete, irányítása és ellenőrzése,
- a karhoz tartozó szakok tanterveinek kidolgozása, a főiskolai szintű irányelvek alapján,
- a karon folyó akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzés koordinálása,
- a kari humánpolitikai tevékenységgel kapcsolatos feladatok végrehajtásának koordinálása,
- kapcsolattartás a Kari Hallgatói Önkormányzattal,
- a kar minőségirányítási rendszerének működtetése, tevékenységének koordinálása,
- a kari oktatási tevékenység fejlesztésére és korszerűsítésére vonatkozó koncepciók kidolgozása és végrehajtásának szervezése,
- a kari főigazgató által meghatározott módon és körben aláírási, kiadmányozási és utalványozási jogkör gyakorlása,
- minden olyan feladat, amivel a kari főigazgató megbízza.

b.) kutatási főigazgató-helyettes feladatai:

- a karon folyó kutatási-fejlesztési munka koordinálásával kapcsolatos kari szintű teendők ellátása, az ügyintézés felügyelete, irányítása és ellenőrzése,
- a kar nemzetközi kapcsolatrendszerének koordinálása, nemzetközi ügyintézés felügyelete, irányítása és ellenőrzése,
- a kari tudományos továbbképzéssel kapcsolatos feladatok koordinálása,
- a tudományos diákköri tevékenység kari szintű felügyelete,
- a kari kutatási és vállalkozási tevékenység koordinálása,
- a kari főigazgató által meghatározott módon és körben aláírási, kiadmányozási és utalványozási jogkör gyakorlása,
- a hatáskörébe tartozó kari szintű pályázati és fejlesztési tevékenység koordinálása,
- a kar informatikai stratégiájának kidolgozása,
- a kar informatikai rendszerének fejlesztésére és korszerűsítésére vonatkozó koncepciók kidolgozása, végrehajtásának szervezése,
- informatikai pályázati tevékenység szakmai koordinálása,
- minden olyan feladat, amivel a kari főigazgató megbízza.